



Guide intégration Jamespot

Table des matières

1. Créer et paramétrer une page fast Intranet	3
1.1. Définition	3
1.2. Menu Fast Intranet	3
1.3. Création page Fast Intranet	4
1.4. Sections de page et blocs	5
1.5. Fond de couleur texture & images	6
1.6. Déplacer une section	8
1.7. Dupliquer une section	8
1.8. Créer une entrée de menu	9
1.9. Publier la page Fast Intranet pour un groupe	11
1.10. Vérifier le compte pour le groupe visé	14
2. Gestion des images dans Jamespot	16
2.1. Bloc Image & pages Fast Intranet	16
2.2. Bien paramétrer une image	16
2.3. Exploiter les différents Widgets image	18
2.4. Paramétrages spécifiques Insa Toulouse	24
2.4.1. Le bandeau Jamespot	24
2.4.2. Paramétrage Menu bandeau	24
2.4.3. Paramétrage image des courriel de Jamespot	27

1. Créer et paramétrer une page fast Intranet

1.1. Définition

Fast Intranet est un outil de création de page internet utilisant la technologie de développement « No code ». Cette application permet de concevoir et de déployer des pages web et page web pour mobile rapidement et facilement.

1.2. Menu Fast Intranet

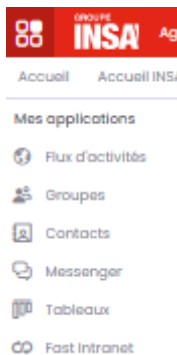
Le menu fast Intranet est le tableau de bord de création et modification des pages et menu de votre Plateforme

1. Ouvrir le menu Fast Intranet

Cliquer sur le bouton application de votre menu permanent



Dans la liste des applications choisir Fast Intranet



1.3. Création page Fast Intranet

1. Créer une page



Remarque

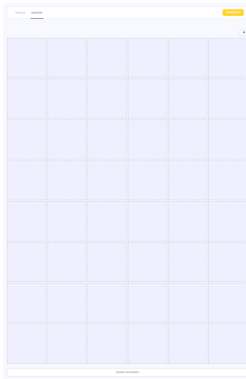
Vous êtes maintenant dans le tableau de bord de vos pages et Menu Fast Intranet



Cliquer sur le bouton « Créer une page » situé à droite de votre Tableau De Bord Fast Intranet



La page de création s'affiche



Composition d'une page Fast Intranet

La composition d'une page Fast Intranet se fait par l'ajout de zone de blocs (appelées Section) qui vont pouvoir contenir une ou plusieurs applications.

Par défaut la page de création ne contient qu'une seule section composée de 8 lignes / 6 colonnes de blocs.

Chaque bloc peut contenir une application. Chaque application a son propre besoin en termes de blocs pour pouvoir s'afficher de manière optimale. Par exemple certaines applications demanderont au moins 2 colonnes de blocs / 1 ligne, pour pouvoir s'afficher, alors que d'autres ne nécessiteront qu'un seul bloc.

1.4. Sections de page et blocs

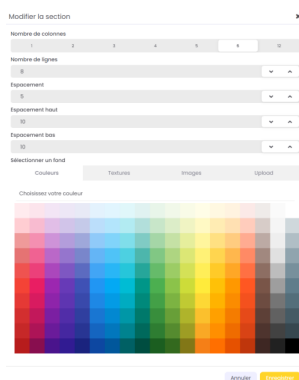
Sur la page de Gabarit, vous allez pouvoir ajouter des sections

1. Ajouter une section à votre page Fast Intranet

Cliquer sur le bouton « Ajouter une section » situé en bas de page.



La fenêtre « Modifier la section » s'affiche



Cette fenêtre Est composée de plusieurs lignes de paramétrage.

- **Nombres de colonnes**

Permet de définir le nombre de blocs en horizontal de votre page

- **Nombre de lignes**

Permet de définir le nombre de blocs en vertical de votre page

- **Espacement**

Permet de définir l'espacement entre chaque bloc en horizontal et en vertical

- **Espacement Haut**

Permet de définir l'espacement des blocs de la section avec la section précédente

- **Espacement Bas**

Permet de définir l'espacement des blocs de la section avec la section suivante

- **Sélectionner un fond**

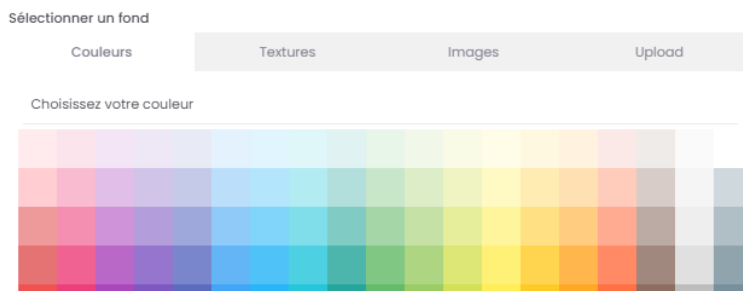
Permet de définir un fond de couleur pour la section avec possibilité de choisir plusieurs options

- Fond de couleur Unis (possibilité d'utiliser un code couleur Hexadécimal)
- Textures Proposition d'un choix de texture de fond différentes
- Images Proposition d'un choix d'images différentes
- Upload permettant d'ajouter une image de son choix

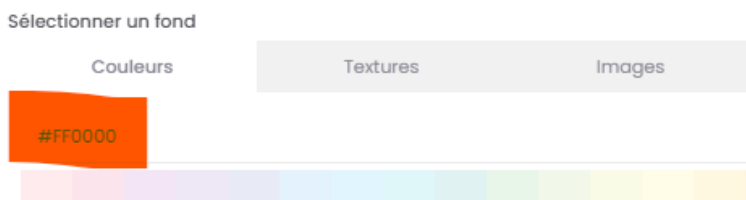
1.5. Fond de couleur texture & images

1. Ajouter une couleur de fond

Dans la partie Sélectionner un Fond de la fenêtre « Modifier la section », Choisir sa couleur dans la mosaïque



ou saisir le code Hexadécimal de la couleur de votre choix dans le champ « Choisissez votre couleur »

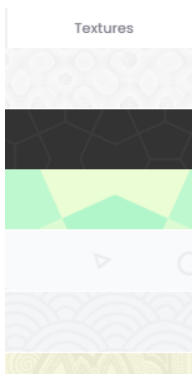


2. Ajouter une texture à sa section

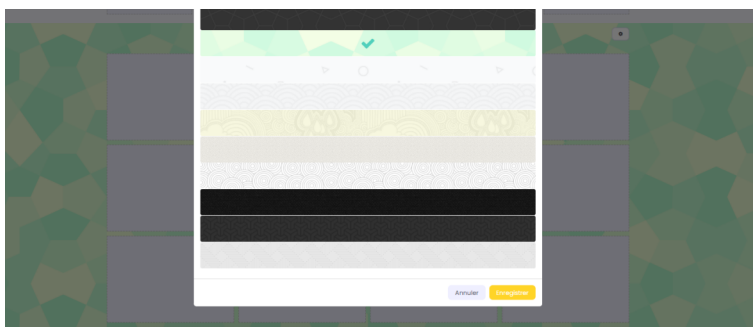
Dans le menu Sélectionner un Fond



Choisir dans la liste des texture la texture qui vous convient



Vous la verrez s'afficher en arrière-plan de la fenêtre de paramétrage.



3. Choisir une Image pour sa section

Dans le menu Sélectionner un Fond

Sélectionner un fond

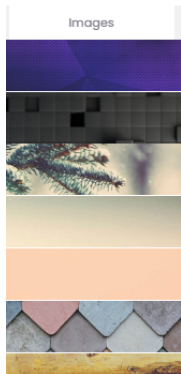
Couleurs

Textures

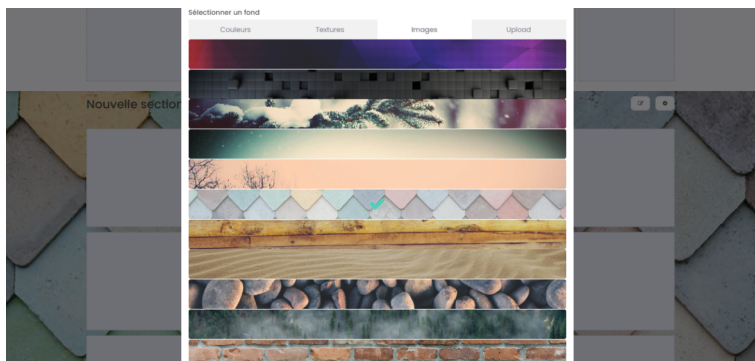
Images

Upload

Choisir dans la liste des images, l'image qui vous convient,



vous la verrez s'afficher en arrière-plan de la fenêtre de paramétrage.



4. Uploader sa propre image dans sa section

Dans le menu Sélectionner un Fond

Sélectionner un fond

Couleurs

Textures

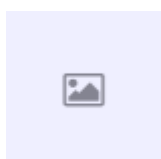
Images

Upload

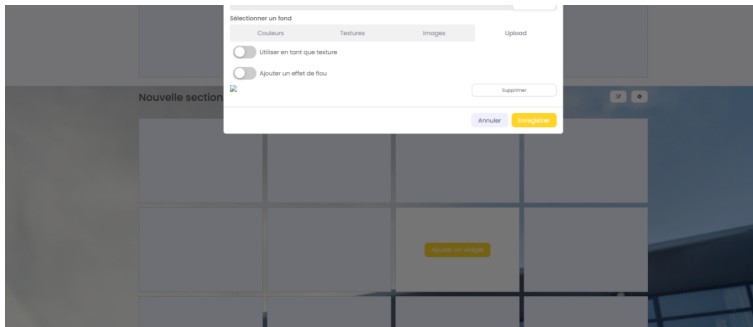
Cliquer sur Upload



Au centre de la zone d'image cliquez sur le bouton d'ajout d'image



Choisir son image dans l'arborescence de l'explorateur. Vous la verrez s'afficher en arrière-plan de la fenêtre de paramétrage.



Finaliser la création de la section

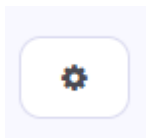
Penser à cliquer sur le bouton Enregistrer afin de sauvegarder la création de votre section

Enregistrer

1.6. Déplacer une section

1. Je veux déplacer une section

Cliquer sur la roue dentée située en haut à droite de la section



Choisir déplacer vers le haut ou déplacer vers le bas

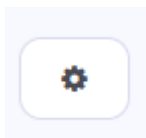
Déplacez vers le haut

Déplacez vers le bas

1.7. Dupliquer une section

1. Je veux dupliquer une section

Cliquer sur la roue dentée située en haut à droite de la section



Choisir dupliquer la section

Dupliquer la section

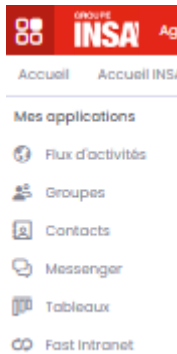
1.8. Créer une entrée de menu

1. Ouvrir le menu Fast Intranet

Cliquer sur le bouton application de votre menu permanent

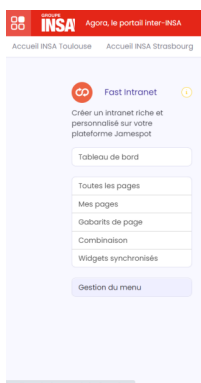


Dans la liste des applications choisir Fast Intranet



2. Je veux créer une entrée de menu

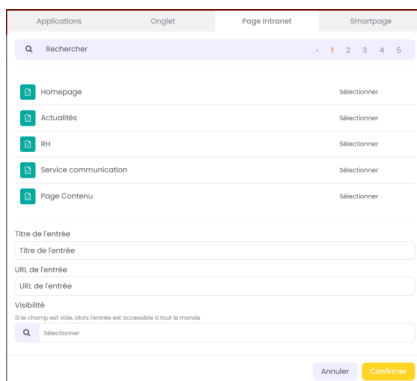
Ouvrir la « Gestion du menu »



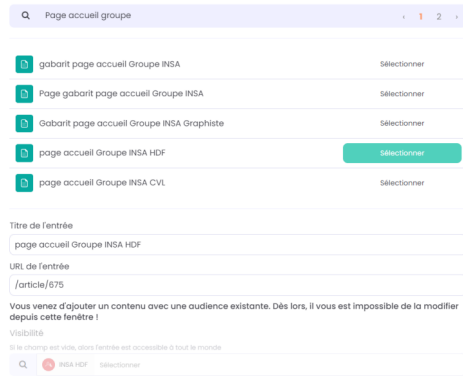
Cliquer sur « Ajouter une entrée » en bas de page



Choisir l'onglet page Intranet



Dans le  champ **rechercher** commencer à **taper le nom de votre page** et la sélectionner dans la liste en dessous.



Q Page accueil groupe 1 2

 gabarit page accueil Groupe INSA	Sélectionner
 Page gabarit page accueil Groupe INSA	Sélectionner
 Gabarit page accueil Groupe INSA Graphiste	Sélectionner
 page accueil Groupe INSA HDF	Sélectionner
 page accueil Groupe INSA CVL	Sélectionner

Titre de l'entrée
page accueil Groupe INSA HDF

URL de l'entrée
/article/675

Vous venez d'ajouter un contenu avec une audience existante. Dès lors, il vous est impossible de la modifier depuis cette fenêtre !

Visibilité
Si le champ est vide, alors l'entrée est accessible à tout le monde

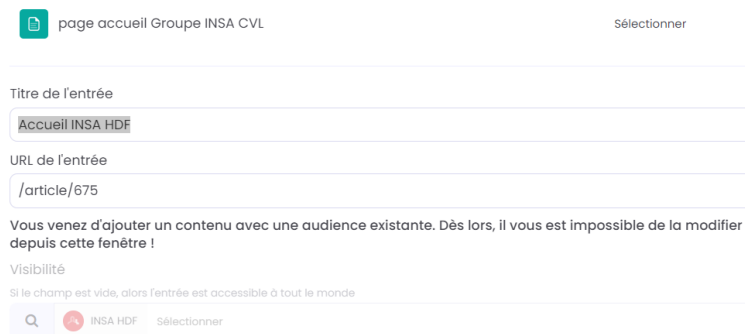
Q  INSA HDF Sélectionner



Remarque

Une fois votre page sélectionnée vous constaterez que **l'audience de la page est également récupérée**. Nous la voyons en grisée en bas à gauche.

Renommer votre entrée



 page accueil Groupe INSA CVL Sélectionner

Titre de l'entrée
Accueil INSA HDF

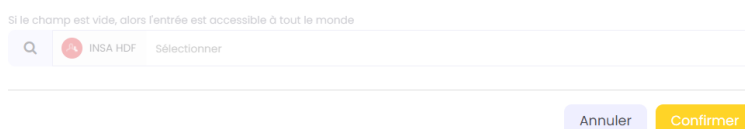
URL de l'entrée
/article/675

Vous venez d'ajouter un contenu avec une audience existante. Dès lors, il vous est impossible de la modifier depuis cette fenêtre !

Visibilité
Si le champ est vide, alors l'entrée est accessible à tout le monde

Q  INSA HDF Sélectionner

Valider l'opération à l'aide du bouton jaune « confirmer »

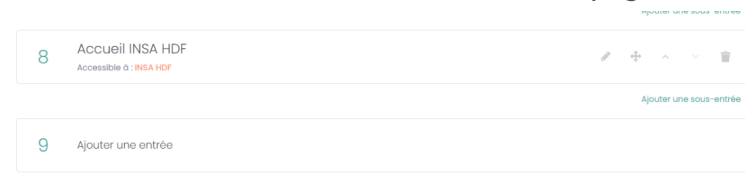


Si le champ est vide, alors l'entrée est accessible à tout le monde

Q  INSA HDF Sélectionner

Annuler Confirmer

Votre entrée est créée et s'affiche en bas de page.



ajouter une sous-entrée

8 Accueil INSA HDF
Accessible à : INSA HDF

Ajouter une sous-entrée

9 Ajouter une entrée

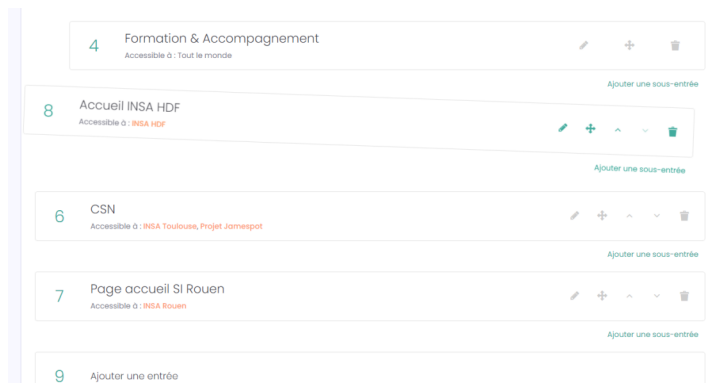
3. Déplacer votre nouvelle entrée



Conseil

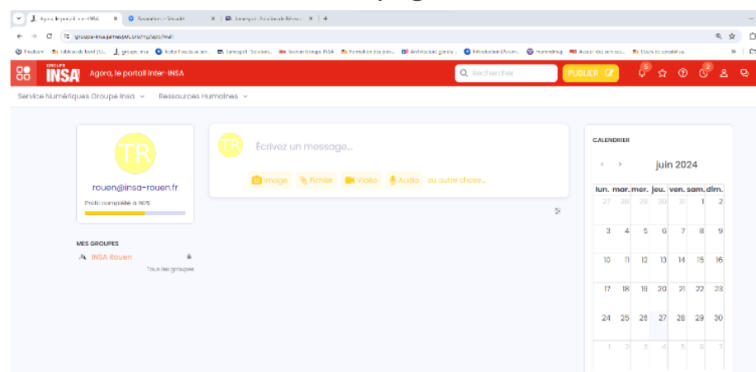
Il est conseillé de la déplacer en haut de la page afin qu'elle s'affiche en premier dans le menu permanent

Cliquer sur la croix située à droite dans la zone de paramétrage de l'entrée



Eviter cette erreur

Attention lors de l'ajout d'une page Fast Intranet, à ne pas effectuer de copier/coller de l'URL pour alimenter le champ « URL de l'entrée » car sinon l'audience ne sera pas conservée. Lors de la connexion de l'utilisateur la page d'accueil ne s'affichera pas et laissera la place à cette fenêtre :



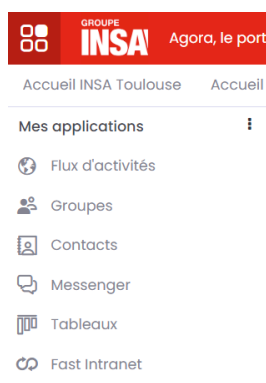
1.9. Publier la page Fast Intranet pour un groupe

1. Ouvrir l'application Fast Intranet

Cliquer sur le  Menu application

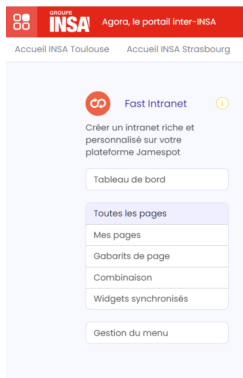


Choisir  Fast Intranet



2. Choisir sa page

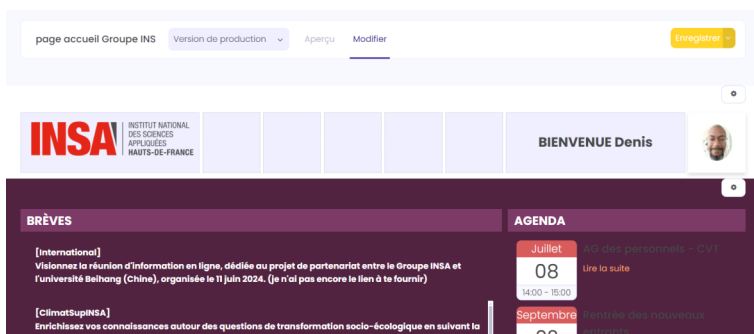
Dans le menu de gauche choisir  toutes les pages.



Sélectionner sa page et cliquer sur la  petite roue dentée et **modifier**

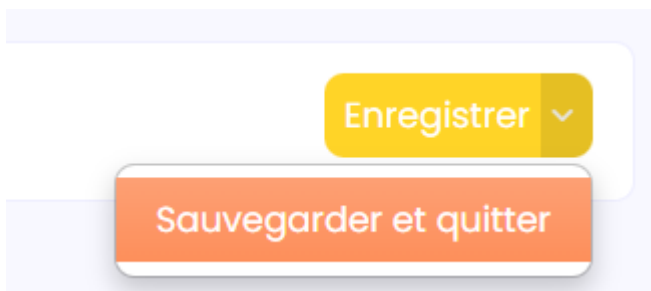


Votre page s'affiche



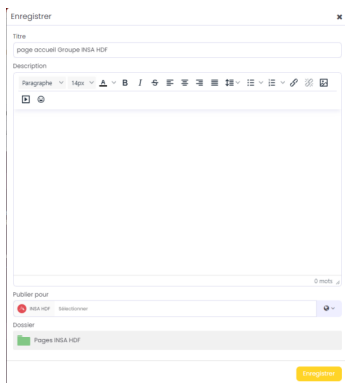
3. Choisir l'audience de votre page

Sur le bouton **Enregistrer** cliquer sur la petite flèche et  choisir sauvegarder et quitter



Une fenêtre, permettant de définir l'audience de la page s'affiche.

Elle contient également un  champs de saisie permettant d'ajouter une description de la page.



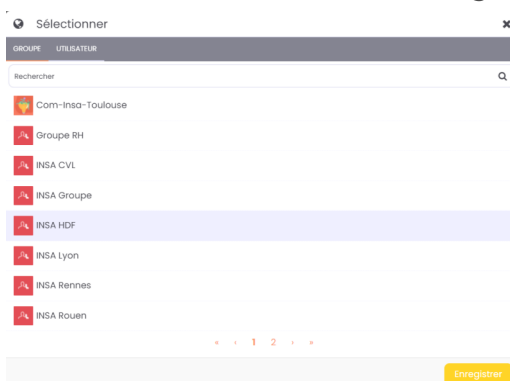
Dans la partie « Publier pour »  cliquer sur l'icône de planète située à droite du  champ Sélectionner



 Choisir « Personnaliser »



Sélectionner votre audience et enregistrez





Attention

N'oublier pas d'enregistrer vos modifications

Enregistrer

Résultat

Votre page à été associée à un ou plusieurs groupes.

L'audience définie pour cette page remontera automatiquement lors de la création des entrées de menu.

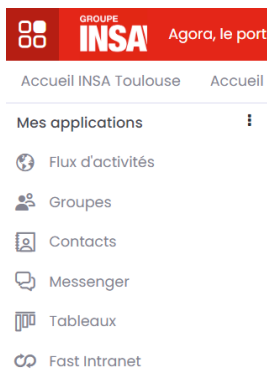
1.10. Vérifier le compte pour le groupe visé

1. Ouvrir le menu Groupes

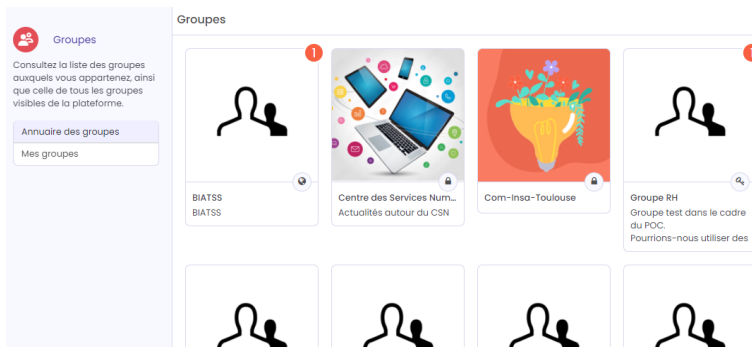
Dans le menu  « Mes applications »



Choisir  « Groupes »



La liste des groupes s'affiche.  Choisir votre groupe en cliquant sur l'icone correspondante

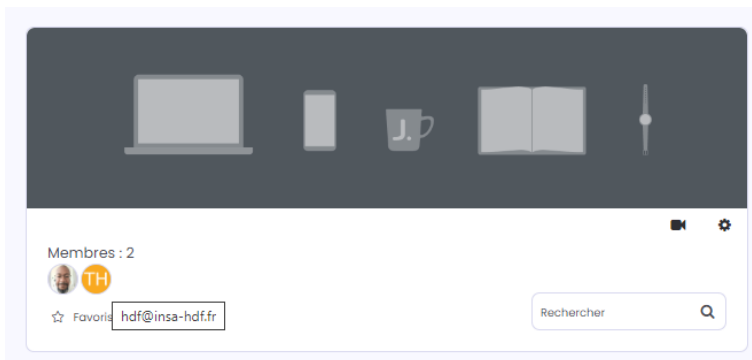


2. Visualiser le compte dans le groupe



Truc & astuce

Dans la fenêtre qui s'affiche, **sur le bandeau d'informations**, vous pouvez **visualiser le nombre de membres** et **la photo ou logo** des membres associés à ce groupe.



Cliquer sur le  menu **Membres** pour visualiser les membres du groupe.



Si l'utilisateur n'est pas présent

Cliquer sur envoyer des invitations en haut à droite choisir son utilisateur dans le champ A :

Son niveau d'implication :

- **Membre** : Le membre peut ajouter des commentaires
- **Redacteur (contributeur)** : Le rédacteur peut ajouter des articles
- **Administrateur** : l'administrateur peut tout faire sur le groupe

2. Gestion des images dans Jamespot

2.1. Bloc Image & pages Fast Intranet

Dans Jamespot l'application Fast Intranet vous permet de créer des pages Web en « no code », simplement en définissant des zones contenant des applications appelées Widget.

Les pages Fast Intranet sont découpées en sections, constituées chacune de rangées de blocs et de colonnes et disposant de leur propre paramétrage.

Un bloc n'a pas toujours la même taille. Sa taille varie en fonction du nombre de colonnes et de la taille des espacements définis dans la section.

Notion de bloc valeurs par défaut

Une rangée = 100px de haut.

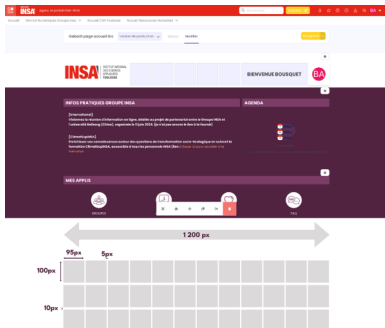
Si plusieurs rangées sont disposées les unes sous les autres alors il faut compter un espace de 10 pixels entre chaque rangée.

Une colonne = 95px de large.

Si plusieurs colonnes sont disposées les unes à côté des autres alors il faut compter un espace de 5px entre chaque colonne

Un bloc fait donc 95px X 100px.

On peut ajouter jusqu'à 12 colonnes et 1000 rangées sur une même page Fast Intranet.

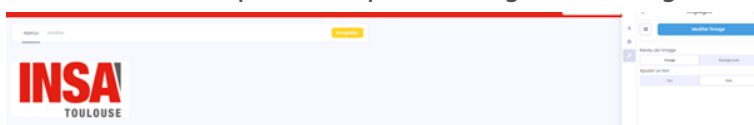


2.2. Bien paramétrer une image

1. Calibrage de l'image

En partant des explications précédentes on peut donc affirmer qu'une **image bien calibrée pour 2 blocs ferait : 90px par 195 pour 300dpi.**

Afin de conserver les proportions d'origine de l'image sans adaptation aux blocs il conviendra de choisir dans les options de paramétrages de l'image, le **rendu de l'image « Background »**



⚠ Attention

Bien entendu ceci n'est vérifiable que si aucune modification n'est apportée aux espacements de bloc dans les sections.

En haut une section dont on a modifié les espacements les passant de 5 à 20 et en dessous une section dont les espacements n'ont pas été modifiés.

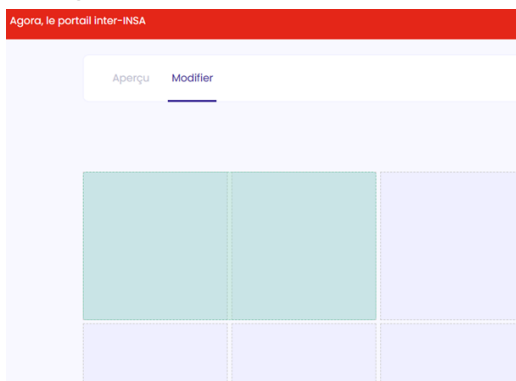
On constate que pour la section dont les espacements ont été modifiés, l'image est cropée



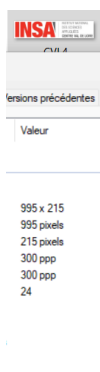
2. L'importance de bien préparer son image

Sur ma page je dois insérer un logo

Ce logo ne doit pas excéder les 2 blocs de large



Mon image fait 995 pixels de large par 215 pixels de haut

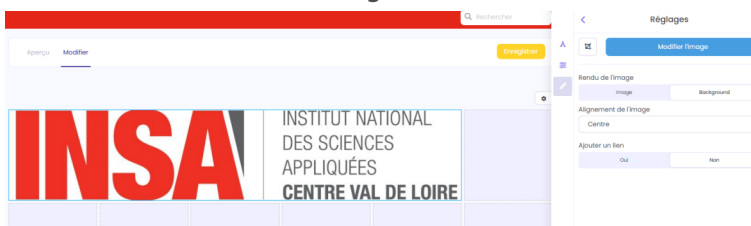


Lorsque j'ouvre mon image dans le bloc voici le résultat :



On peut constater que l'image ne remplit pas entièrement les 2 blocs. Même en jouant sur les options de cadrage je n'arriverais pas à obtenir un affichage satisfaisant.

Ma seule solution sera d'augmenter la zone de blocs



En passant de 2 à 5 blocs et en jouant sur les options de Rendu de l'image, j'obtiens un résultat satisfaisant mais ne correspondant pas à ma volonté initiale.

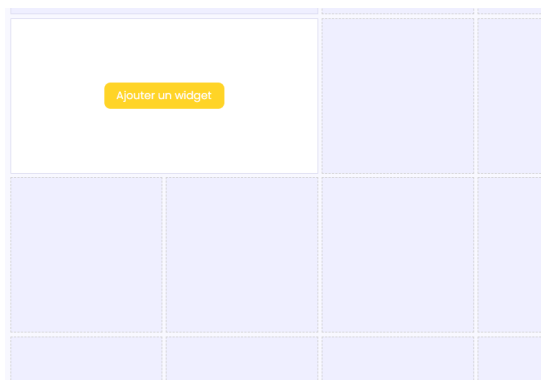
2.3. Exploiter les différents Widgets image

Après les étapes suivantes vous connaîtrez les principaux Widget images et vous serez en mesure de les paramétrer.

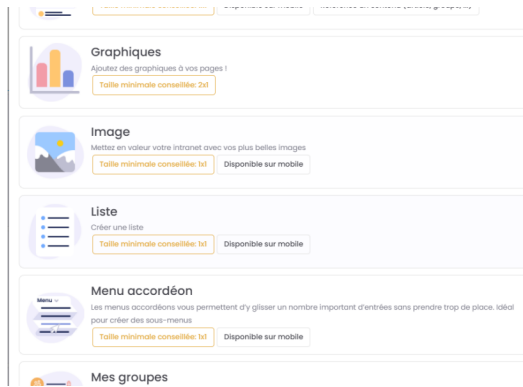
1. Les différents widgets « image »

Ajouter le widget

Il existe différents types de Widget Image chacun ayant une utilité qui lui est propre. Pour les utiliser, il vous suffit de sélectionner une zone sur la grille puis cliquer sur "ajouter widget"



Choisir le widget dans la liste déroulante



Truc & astuce

Dans la liste, Pour chaque Widget vous avez des information complémentaires :

- comme la taille minimale occupé par le Widget en nombre de bloc

Taille minimale conseillée: 3x1

- ou si ce Widget est disponible pour une version mobile

Disponible sur mobile

2. Widget Image



Remarque

Il permet simplement d'ajouter une image fixe.

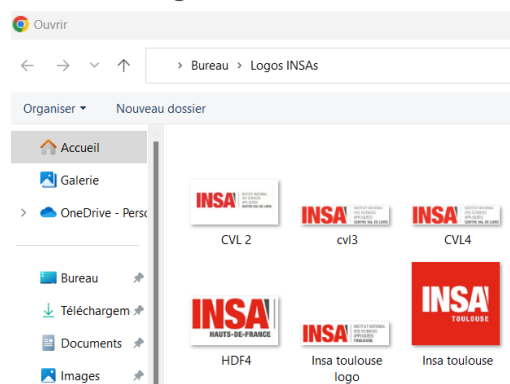
Cette image peut contenir un lien interne vers une ressource de la plateforme, ou une autre page ou externe vers un site Web par exemple.

Ajouter une image

Cliquer sur ajouter une image

Ajouter une image

Choisir l'image dans votre arborescence et ouvrir



L'image est ajoutée



Attention

Penser à Enregistrer

Enregistrer



Ajouter un lien à l'image

Pour ajouter un lien à l'image procéder comme suit :

1. Dans les réglages de l'image cliquer sur « Ajouter un lien »

2. Renseigner l'adresse du lien

3. Pour finir choisir le mode d'ouverture

Ouverture

- Si vous choisissez « *Même page* » le lien s'ouvrira dans la page active
- Si vous choisissez « *Nouvelle page* », un Nouvel onglet s'ouvrira pour afficher le lien.

3. Widget Slider



Remarque

Ce widget vous permet d'ajouter des slides et de les faire défiler de manière automatique ou via un clic sur l'image



Conseil

Pour l'ajout du Widget Slide se référer à l'étape « Les différents Widgets Image / ajouter un widget »

Ajouter une Slide

Dans le panneau de réglages, chaque clic sur ajouter une slide permettra l'ajout d'une nouvelle

image



Cliquer sur « Ajouter une image » pour insérer votre première slide



Truc & astuce

Pour réordonner vos slides, attraper le symbole Handburger



Déplacer la slide à l'endroit désiré.



Défilement automatique

Si vous souhaitez que vos slides défilent automatiquement procédez comme suit :

Activer le défilement auto en passant le bouton au vert

Défilement automatique



Définir un délais de défilement en seconde

Défilement automatique



Délai de défilement

10



Attention

Penser à Enregistrer

Enregistrer

4. Widget Cover



Remarque

Le widget Cover vous permet d'afficher une image accompagnée d'un texte.

De plus vous pouvez ajouter un bouton de redirection vers un autre contenu



Conseil

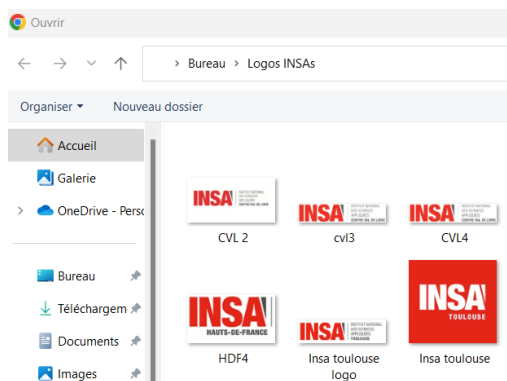
Pour l'ajout du Widget Cover se référer à l'étape 1 « Les différents Widgets Image / ajouter un widget »

Ajouter une image au Cover

Cliquer sur

Ajouter une image

Dans l'arborescence Choisir son image



L'image est ajoutée



Remarque

On peut constater que par défaut, un bouton est présent sur le cover.



Ce bouton peut être conservé pour rejoindre une ressource ou supprimer via le menu *Réglage*.

Ajouter un bouton

Les paramètres de Cover

Les paramétrage de Cover ainsi que se divisent en 3 parties

Titre :



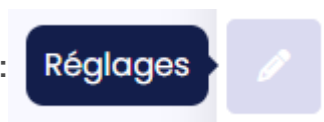
Correspond aux paramètres d'édition du titre de la cover

Affichage et couleur :



A cet endroit vous pourrez mettre une couleur de fond et régler les marges et bordures de votre Cover

Réglages :



C'est le menu qui s'affiche par défaut. ici on ajoute l'image, la description, les couleurs de texte et de bouton. Egalement on active ou désactive le bouton de la Cover et on ajoute l'URL de la ressources distante.



Attention

Penser à Enregistrer

Enregistrer

2.4. Paramétrages spécifiques Insa Toulouse

2.4.1. Le bandeau Jamespot

Bandeau principal situé en titre de votre page Jamespot, il permet d'afficher le nom de votre plateforme et héberge des applications, notamment le menu des paramétrages.



2.4.2. Paramétrage Menu bandeau

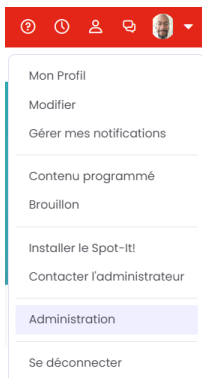
1. Accéder au paramétrages graphiques

Ouvrir le menu administration

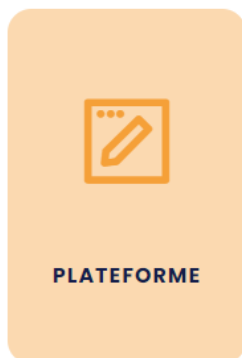
Cliquer sur votre profil situé à l'extrémité droite du bandeau



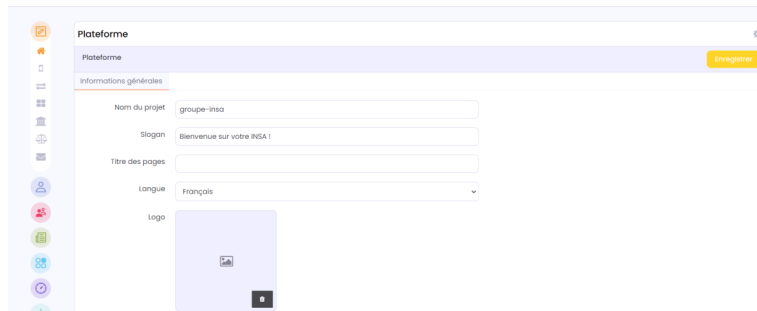
Choisir Administration



Choisir plateforme

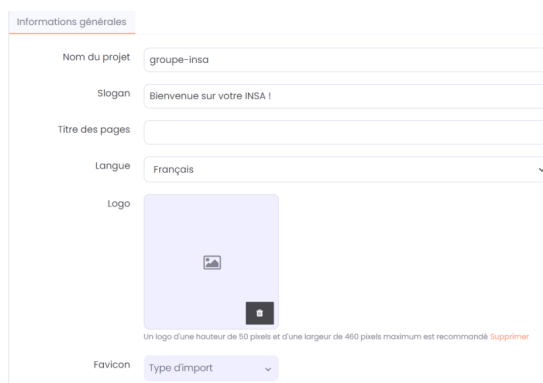


La page des paramètres de la plateforme s'affiche



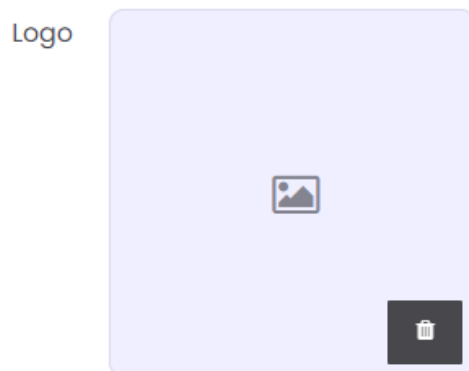
2. Paramétrer le logo du bandeau

Dans le menu plateforme vous arrivez par défaut sur les informations générales de Jamespot

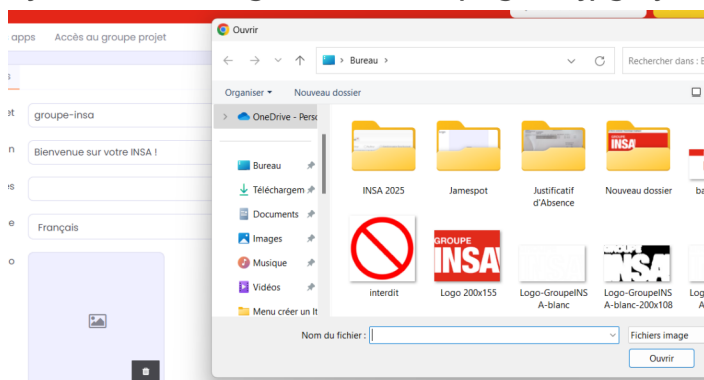


Paramétrage du logo

Cliquer sur le logo vide



Ajouter une image au format .png ou .jpg ayant pour dimension 200X155

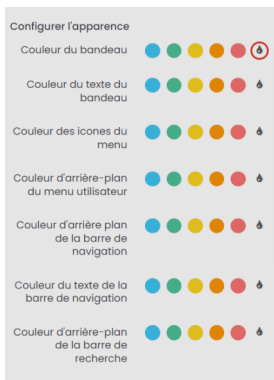


Le logo est ajouté



3. Paramétrer la couleur de fond du bandeau

Dans les Informations générales descendre jusqu'au menu « Apparence »

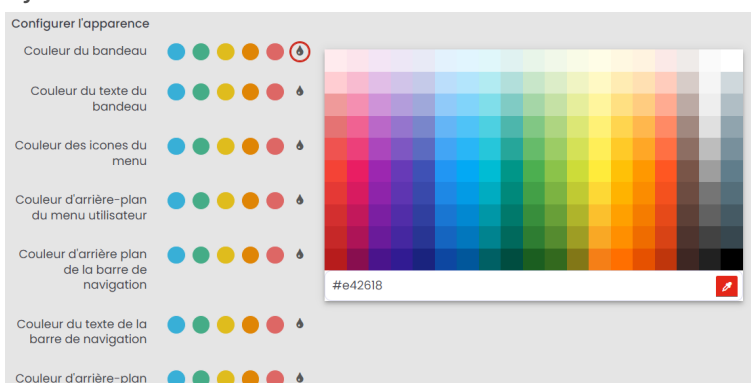


Cliquer sur l'icône en forme de goutte



Le panneau de choix des couleurs supplémentaire s'ouvre

Ajouter le code couleur Hexadécimal suivant : #e42618 afin d'obtenir la couleur INSA



Commentaires



Attention

Pensez à enregistrer après toute modification.

Enregistrer

2.4.3. Paramétrage image des courriel de Jamespot

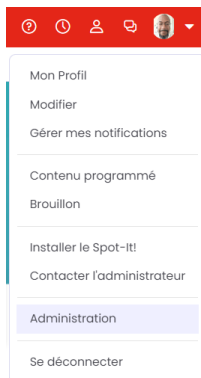
1. Accéder au paramétrages graphiques des courriels

Ouvrir le menu administration

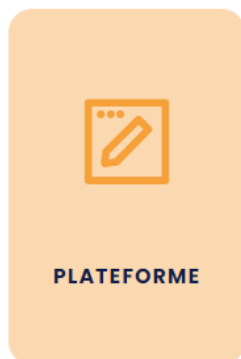
Cliquer sur votre profil situé à l'extrémité droite du bandeau



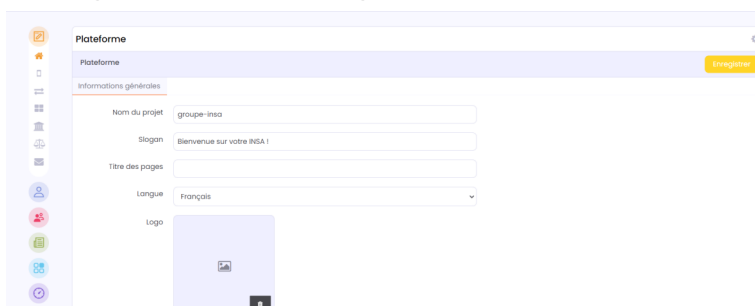
Choisir Administration



Choisir plateforme

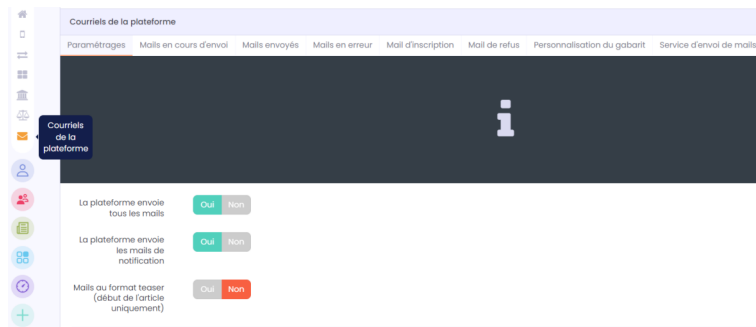


La page des paramètres de la plateforme s'affiche



2. Ajouter le logo à la bannière des courriels

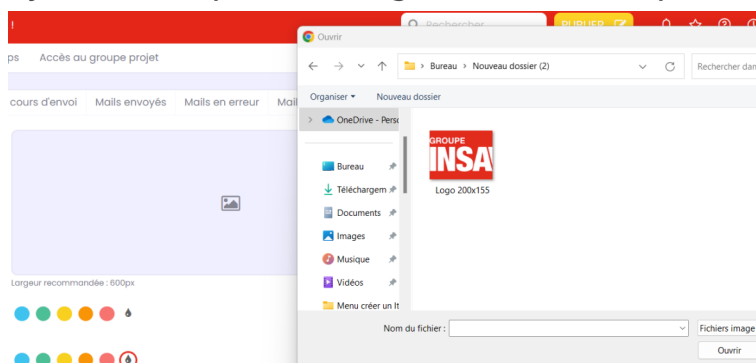
Cliquer sur l'enveloppe située sur le menu latéral gauche



Choisir l'Onglet Personnalisation du gabarit



Ajouter votre photo en la glissant ou en cliquant sur le logo vide



3. Modifier la couleur de fond de la bannière

Cliquer sur l'icône goutte du sous-menu « Bannière couleur de fond » situé sous le logo de la bannière

Bannière : couleur du
texte



Bannière : couleur du
fond



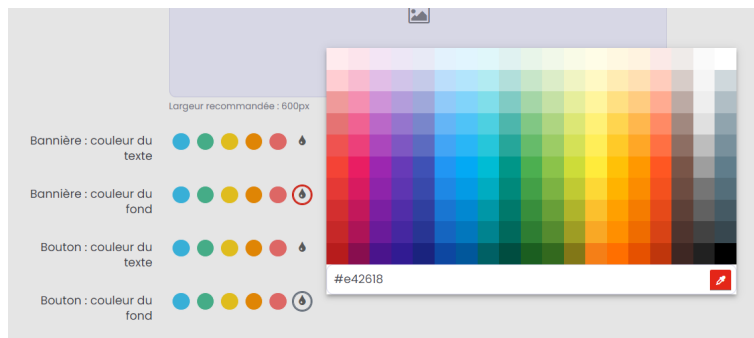
Bouton : couleur du
texte



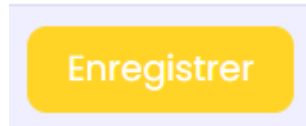
Bouton : couleur du
fond



Saisir le code couleur Hexadécimal suivant : #e42618



Penser à enregistrer systématiquement les modifications



Résultat

Les mails en provenance de Jamespot affichent désormais la bannière

